

**PROGRAMME DES JEUNES PROFESSIONNELS
POUR L'UNITÉ DE COORDINATION DU ABIDJAN LEGACY PROGRAM (ALP)**

I. Contexte organisationnel

Le Programme des Jeunes Professionnels (PJP) cible les jeunes talents académiques et à fort potentiel, passionnés par les questions de développement agricole en Côte d'Ivoire. Il offre des opportunités d'expériences à de jeunes démontrant des capacités de leadership, un parcours académique et professionnel de qualité pour faire une différence dans le processus de développement de la Côte d'Ivoire. Cette opportunité professionnelle qui s'étend sur une durée comprise entre trois et six mois, vise à contribuer à la valorisation des élites en Côte d'Ivoire.

L'Unité de Coordination du Abidjan Legacy Program entend attirer des professionnels qualifiés et motivés pour une carrière productive et enrichissante dans le domaine du développement durable.

La phase pilote de ce projet consistera au recrutement de dix (10) talents académiques.

L'Unité de Coordination s'engage à créer et à maintenir un effectif diversifié qui reflète notre volonté de respecter l'égalité des genres et des disciplines pertinentes.

Il est important de noter que le Programme Jeunes Professionnels du Abidjan Legacy Program (PJP-ALP) n'est pas rémunéré. Cependant, les lauréats bénéficient d'une indemnité forfaitaire de transport et de subsistance.

Le Programme des Jeunes Professionnels du Abidjan Legacy Program (PJP-ALP) offre une plate-forme de 3 à 6 mois (renouvelables) pour vous permettre de commencer et bâtir une carrière enrichissante au sein de l'UC-ALP en collaboration avec les principaux partenaires du programme ainsi que les structures pertinentes du gouvernement. En plus de l'apprentissage, on attend des lauréats une contribution effective aux activités du ALP qui s'articule autour des 4 composantes: 1) Lutte contre la déforestation et restauration des forêts et des paysages dégradés par l'agriculture; 2) Intensification durable de la production vivrière pour garantir la sécurité alimentaire, 3) Rendre les chaînes de valeur existantes plus durables et sans déforestation 4) Identifier les nouvelles chaînes de valeur de l'avenir. Des experts du ALP et des institutions partenaires assurent l'apprentissage des lauréats à travers un système de coaching et de mentoring.

Les programmes d'inclusion et d'orientation permettent une intégration plus rapide sur le marché du travail. Les rotations obligatoires dans les différentes cellules de l'UC-ALP constituent des étapes importantes du cheminement. Ces rotations vous plongent dans différents domaines d'intervention du Programme et des projets y afférents où vous aurez une expérience pratique et enrichissante à travers diverses tâches opérationnelles ainsi qu'une présence sur le terrain.

L'UC-ALP s'engage à créer un environnement qui permettra de mettre en avant l'innovation et la créativité de chaque jeune professionnel.

II. intitulé du poste :

● Cellule programme

- Appui aux activités relatives aux spécialités du département (économie, statistiques, sciences sociales, géographie, environnement, agronomie, génie et développement rural, Eaux et forêts,);
- Appui aux activités du département des programmes;
- Elaboration des différents documents du département (Notes conceptuelles, comptes rendus de recherches, Agendas, budgets, termes de référence de réunions, présentations etc.);
- Réalisation de recherches sur les thématiques requises par la responsable de département;
- Appui à l'élaboration de plans de travail du département;
- Assurer toute autre tâche pertinente requise par le superviseur.

● Cellule communication

- Appui à la mise en œuvre de la stratégie et du plan de communication;
- Appui à la création de contenus et leur publication sur le site web et canaux de communication du ALP;
- Appui à la conception de la revue de presse et de la newsletter;
- Appui à l'organisation des campagnes de communication et de sensibilisation
- Assurer toute autre tâche pertinente requise par le superviseur.

● Cellule Genre et Inclusion Sociale

- Appui à la mise en œuvre de la stratégie genre;
- Appui à la collecte de donnée relative la stratégie genre;
- Appui à la mise en œuvre des campagnes de sensibilisation prévues par le département;
- Appui à l'organisation des réunions et événements prévus dans le programme de travail;
- Appui à l'élaboration de rapports, budgets, agendas, notes conceptuelles, etc;
- Assurer toute autre tâche pertinente requise par le superviseur.

● Cellule de l'engagement du secteur privé

- Appui à la mise en oeuvre de la stratégie secteur privé;
- Appui à l'organisation des réunions et événements prévus dans le programme de travail;
- Appui à l'élaboration de rapports, budgets, agendas, notes conceptuelles, etc;
- Assurer toute autre tâche pertinente requise par le superviseur.

● Cellule Administratif

- Appui à l'élaboration de divers documents administratifs;
- Appui à l'organisation des réunions selon le programme de travail;
- Elaboration et suivi des correspondances;
- Vérification des besoins administratifs des équipes;
- Assurer toute tâche pertinente requise par le superviseur.

● Cellule Passation marché

- Appui à la préparation des avis à manifestations d'intérêts, des Dossiers d'Appels d'Offres ou cahier des charges fournisseurs et prestataires;
- Appui au processus de sélection des prestataires et d'attribution des marchés
- Appui au suivi des marchés en phase d'exécution;

● Cellule projets pilotes

Appui à l'organisation et la coordination et le suivi des projets

- Appui à la Veille au niveau de la cohérence des projets avec les outils de planification du développement en cours en Côte d'Ivoire
- Appui à l'élaboration et la mise en œuvre du plan de renforcement des capacités des structures et acteurs impliqués dans le développement des filières agricoles (miel, karité, riz, soja, maïs...)
- Contribuer à la mobilisation de financements du projet

AVEZ-VOUS CE QU'IL FAUT POUR NOUS REJOINDRE

Pour intégrer le Programme de Jeune Professionnel du Abidjan Legacy Program, vous devez remplir les critères suivants :

- Être ressortissant(e) Ivoirien(ne)
- Être titulaire de la CMU;
- Être âgé(e) de 40 ans au plus au 31 décembre 2024;
- Être titulaire Master ou d'un diplôme équivalent en toute discipline pertinente aux profils recherchés (Spécialisations du département programmes, Administratif, Genre et Inclusion Sociale, Communication, Secteur privé, passation marché)
- Avoir une expérience professionnelle dans les domaines en rapport avec les quatre composantes du ALP mentionnées plus haut;
- Avoir une expérience de terrain en Côte d'Ivoire et/ou dans d'autres pays en développement;
- Maîtriser les outils informatiques (word, excel, power point, etc.);
- Maîtriser les outils de communication sociaux;
- Maîtriser les logiciels de création de contenu digital;
- Être passionné(e) par le développement de la Côte d'Ivoire;
- Posséder de fortes aptitudes au leadership et à la prise initiatives innovantes

Dossiers de candidature

Toute personne intéressée à rejoindre le Programme de Jeunes Professionnels du **Abidjan Legacy Program** est priée de nous faire parvenir au plus tard le 18 août 2025 à 23h59, (i) une lettre de motivation, (ii) un curriculum vitae et, (iii) les copies des diplômes (iv) et une CNI, la carte CMU à l'adresse email suivant : recrutementrh@abidjanlegacy.org.

Préciser en objet [PJP + LE PROFIL RECHERCHÉ (administratif, programmes, genre, communication, Projets pilotes ou secteur privé, Passation Marché)]. Les dossiers incomplets ou soumis après la date limite de soumission ne seront pas soumis à examen. Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Seuls les candidats retenus seront contactés pour la suite du processus.